Решение №2

заседания Правления АСМО КБР

г. Нальчик 18 июня 2015г.

О задачах органов МСУ КБР по развитию

архивного дела посредством модернизации

и обновления технических средств

Правление Ассоциации «Совет муниципальных образований КБР» рассмотрев вопрос «О задачах органов МСУ КБР по развитию архивного дела посредством модернизации и обновления технических средств» отмечает, что в Кабардино – Балкарской Республике действует 13 архивных структур администраций городских округов и муниципальных районов. Каждый муниципальный архив ведет свой список организаций – источников комплектования.

Муниципальными архивами КБР за 2014 год и I кв. 2015 г. были переработаны описи дел объемом 6 875 единиц хранения, в том числе управленческой документации 1 481 единиц хранения и по личному составу 5376 единиц хранения. Было проверено наличие и состояние 16 966 дел, закартонировано 4 369 дел.

За отчетный период в муниципальные архивы поступило 14 940 запросов социально – правового характера, из них исполнено с положительным результатом 14 061 запросов.

Вместе с тем в деятельности муниципальных архивов накопилось ряд проблем. Это неполнота передаваемых на хранение документов, некачественное их оформление, плохое физическое состояние документов из-за ненадлежащего хранения, отсутствие сохранности и передача документов по личному составу ликвидируемых предприятий и организаций и другое.

Для муниципальных архивов нерешенной проблемой является температурно – влажностный режим. Отсутствуют системы кондиционирования. Не решена проблема полного обеспечения противопожарной защиты помещений архивов. Не соблюдаются установленные требования, предъявляемые к стеллажному оборудованию в архивохранилищах, так как имеются стеллажи с еще деревянными полками. Необходима замена комбинированных стеллажей на металлические.

В ряде районных архивов существует дефицит свободных площадей архивохранилищ.

Вызывает обеспокоенность острая нехватка кадров для выполнения всего комплекса архивных работ, так как наряду с увеличением объемов традиционной работы перед архивистами появляются новые задачи по внедрению современных информационных технологий.

 В муниципальных архивах критический характер носит недостаточная оснащенность архивов современной компьютерной техникой, что серьезно тормозит внедрение автоматизированных архивных технологий, снижает качество и быстроту информационного обслуживания клиентов, сдерживает информативные возможности архивов.

Пять из 13 муниципальных архивов не имеют компьютерной техники. На 23 сотрудника есть 15 компьютеров, многие из которых давно физически и морально устарели.

Низкая степень технической оснащенности муниципальных архивов средствами вычислительной и множительной техники, дефицит кадров, задерживают внедрение обязательного для использования всеми архивами России программного комплекса «Архивный фонд», а также создание электронного научно - справочного аппарата и проведение оцифровки ценных документов.

В целях реализации поставленных задач по развитию архивного дела в муниципальных образованиях Республики, Правление Ассоциации «Совет муниципальных образований КБР» решило:

1. Обратить внимание глав администраций городских округов и муниципальных районов на существенные проблемы в деятельности архивных служб и обязать их принять необходимые меры по устранению вскрытых недостатков, для чего:

а) обеспечить сохранность Архивного фонда КБР и создать оптимальные нормативные условия для надлежащей организации хранения архивных документов, в т.ч. с использованием современных электронных технологий;

б) активнее привлекать информационные технологии и технические средства для оптимизации архивных работ, улучшения качества информационного обслуживания пользователей, повышения эффективности работы архивов;

в) осуществить мероприятия по внедрению программных продуктов, созданных для информатизации архивов;

г) изыскать необходимые финансовые средства для обновления технических средств и проведения текущего ремонта помещений, занимаемых архивными службами;

д) рассмотреть возможность увеличения штатной численности архивных служб, доведя их состав как минимум до 2-х человек;

е) обеспечить тщательный контроль за постановкой делопроизводства и работой ведомственных архивов органов местного самоуправления и организаций муниципальных районов.

ж) обеспечить выполнение плановых показателей по комплектованию, учету и использованию архивных документов.

1. Рекомендовать главам администраций Зольского, Прохладненского, Урванского и Чегемского муниципальных районов изыскать возможность дополнительного выделения рабочих помещений для подведомственных районных архивов.
2. Архивной службе КБР (Шогенову Ш.Х.):

- системно организовывать обучающие семинары для сотрудников районных архивных служб, с целью изучения современных норм и правил, регламентирующих работу с документами и учитывающих специфику документооборота определенной сферы деятельности;

- шире оказывать методическую и практическую помощь сотрудникам муниципальных архивов;

1. Просить Правительство КБР (А.Т. Мусукова):

- при разработке прогнозов социально – экономического развития Республики и проекта республиканского бюджета предусматривать, с учетом возможностей бюджета, финансирование муниципальных мероприятий по развитию архивного дела;

- рассмотреть предложения по увеличению финансирования расходов на хранение архивных документов, с использованием для этих целей внебюджетных источников.

1. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на исполнительного директора АСМО КБР (Н.А. Маслова)



Председатель Правления

АСМО КБР М.А. Панагов